

Benützungsgesuch Pfarrei- und

Begegnungszentrum St. Johannes

**Gesuchstellende Organisation:**

**Verantwortliche Person**

Name und Vorname:

Adresse und Wohnort:

Telefonnummer; Mail-Adresse

**Benützungsdatum**

Tag       von       bis

Tag       von       bis

**Art der Veranstaltung:**

 [ ]  mit Eintritt [ ]  mit Wirtschaftsbetrieb

**Gewünschte Räume:**  [ ]  ganzer Saal mit Bühne

[ ]  Saal Süd (ohne Bühne) [ ]  Saal Nord (mit Bühne)

 [ ]  Küche [ ]  Foyer inkl. Vorplatz

 [ ]  Gruppenraum Nick

**Bestuhlung:** [ ]  mit Tischen [ ]  nur Stühle

**Inventar:** [ ]  Besteck [ ]  Gläser [ ]  Geschirr

**Geräte:** [ ]  Diaprojektor [ ]  Leinwand [ ]  Hellraumprojektor

 [ ]  Verstärkeranlage

 **Schlüssel:**        **Haftung für verlorene Schlüsse**

Übernahme: Übergabe:

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift Benützer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift Benützer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift Hauswart: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift Hauswart: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Der Benützer bestätigt das Benützungsreglement und die Gebührenverordnung gelesen und akzeptiert zu haben! Ohne deren Bestätigung ist keine Benutzung möglich.***

Gebührenerhebung:

Benützungsgebühr für \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fr.

Benützungsgebühr für \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fr.

Inventar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fr.

Schlüssel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fr.

Total Fr.

 ===========================

Zahlbar innert 10 Tagen mit beiliegendem Einzahlungsschein!